**VERBALE N° 05/2021**

L'anno duemilaventuno, il giorno ventidue del mese di Marzo, (22.03.2021) a seguito di avviso di convocazione, si è riunito, in videoconferenza ed in presenza, il Consiglio Direttivo del Collegio Geometri e Geometri Laureati di Campobasso per discutere il seguente:

**Ordine del giorno:**

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Iscrizioni, re iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni Albo Professionale e riammissione morosi sospesi.
3. Iscrizioni, re iscrizioni, trasferimenti e cancellazioni Registro Praticanti.
4. Nomina Terne Commissioni Edilizie, L.R. n. 16/94 e Collaudatori.
5. Riconoscimento corsi di formazione professionale iscritti e tirocinanti.
6. Formazione. Programmazione, determinazioni e resoconti.
7. Parcelle Professionali.
8. Sito Internet. Aperture offerte.
9. Amministrazione Trasparente. Determinazioni
10. Acquisto pc Aula Convegni
11. Varie ed eventuali

Consiglieri presenti: **Ciocca Marilena, D'Angelo Manuel, D'Angelo Marco, Grassi Mauro, Martino Michela, Suliani Benito Ferdinando.** Consiglieri assenti: **Amatuzio Liberato, Cecchi Gianluca, Gualtieri Pasqualino.** Alle ore 10;00, visto il numero legale, il Presidente, geom. Marco D'Angelo, assistito per la seduta dal geom. Marilena CIOCCA dichiara aperta la seduta.

**……..OMISSIS……..**

**9° punto ODG** Vista la complessità della procedura relativa alla Prevenzione della Corruzione e alla Trasparenza Amministrativa e di tutti gli adempimenti connessi, ravvisata la necessità di affidare l'incarico a soggetti esperti del settore, si è provveduto a richiedere, tramite mail, un preventivo di spesa allo studio Legale dell'Avv. Margherita PATRIGNANI, già convenzionata con il CNGeGL per il supporto ai Collegi, e al Dott. Tiziano TROTOLO già precedentemente incaricato dal Collegio per la redazione del Piano per la Trasparenza 2018-2020. L'Avv. PATRIGNANI ha proposto un preventivo di spesa di € 2.500,00 + oneri per ogni anno in caso di contratto triennale; il Dott. TROTOLO ha offerto l'importo di € 1.200 oltre oneri. Il Consiglio delibera di affidare l'incarico al dott. Trotolo che sarà affiancato dal consigliere Ciocca quale referente in tale ambito del consiglio. **10° punto ODG** Ravvisata Vista la necessità di sostituire il pc nell'aula convegni, ormai obsoleto, si è provveduto a richiedere un preventivo di spesa per un pc + Webcam con le seguenti caratteristiche: - Processore Intel i3 – 10400 – Memoria ram 8gb ddr 4 – Hard disk Ssd 256 gb – Dvd+/-Rw Drive – Wireless-Ac + Bluetooth – Sistema operativo Windows 10 Professional – LOGITECH WEBCAM BRIO ULTRA HD 4K RIGHTLIGHT 3 CON HDR alle ditte Punto Exe Srl, S.H.S. Srl e S.M.A.S.H. Valutate le offerte pervenute, il Consiglio delibera di acquistare esclusivamente il pc dalla ditta S.H.S. che ha offerto € 450,00 + Iva, le altre offerte della ditta PUNTO EXE (€ 475,00m+ Iva) e S.M.A.S.H. (450,82 + Iva) risultano essere superiori.

**……..OMISSIS……..**

Alle ore 10:40 non avendo altro da discutere, il Presidente chiude e scioglie la seduta. Di quanto sopra si è redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come appresso.

| | |
|---|---|
| Il Segretario | Il Presidente |
| (Geom. Marilena CIOCCA) | (Geom. Marco D'ANGELO) |